



**CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO DI ETIC  
EQUIPE TECNICA INTERNAZIONALE PER LA  
COOPERAZIONE**

1 Mission e principi etici di comportamento di ETIC	p.3
2 Finalità e ambito di applicazione del Codice di Comportamento	p.3
3 Svolgimento dell'attività amministrativa	p.3
4 Condizioni di lavoro	p.4
5 Privacy	p.4
6 Rispetto dell'ambiente	p.5
7 Disposizioni finali	p.5

## 1 Mission e principi etici di comportamento di ETIC

ETIC – Equipe Tecnica Internazionale per la Cooperazione è un ente con personalità giuridica e si propone scopi di solidarietà sociale e di cooperazione allo sviluppo.

Nell'ambito di tale finalità opera fornendo servizi nel campo dell'aiuto umanitario, dell'istruzione, formazione, sviluppo economico, promozione della cultura, tutela dei diritti civili nei confronti di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, ambientali, economiche, sociali o familiari.

ETIC elabora, programma e implementa iniziative per contribuire, nello spirito delle grandi associazioni internazionali di solidarietà e di cooperazione, alla realizzazione delle concrete condizioni per l'autosviluppo e l'autodeterminazione dei popoli, per la diffusione e il rispetto dei diritti umani e per il soddisfacimento dei bisogni fondamentali della persona.

Realizza attività di supporto tecnico, formazione e assistenza ad enti o soggetti nazionali ed internazionali che operino nell'ambito della cooperazione e della solidarietà sociale.

Tutti i progetti di ETIC hanno la finalità di portare a compimento gli effettivi bisogni delle persone beneficiarie attraverso il rispetto dei diversi contesti socio-economico-culturali, utilizzando e risaltando le capacità tecniche e professionali locali.

L'approccio di ETIC è da sempre quello di agire con professionalità, nel rispetto delle differenti culture cui si appropria, tendendo ad un rafforzamento delle capacità professionali locali promuovendone l'intervento nelle attività progettuali.

I progetti sono gestiti con la finalità di garantire la sostenibilità economica, sociale ed istituzionale per dare continuità e persistenza dei benefici derivati dagli stessi.

Le risorse finanziarie ricevute da enti pubblici o privati sono utilizzate solo ed esclusivamente per gli scopi concordati ed i bilanci consuntivi sono resi pubblici attraverso il sito di ETIC e sono accompagnati da una relazione annual sull'avanzamento delle attività svolte.

## 2 Finalità e ambito di applicazione del Codice di Comportamento

ETIC si avvale del Codice Etico e di Comportamento per applicare i principi fondamentali che caratterizzano l'Ente al fine di sviluppare le proprie attività attraverso una condotta che fa capo all'affidabilità e serietà del lavoro dei propri collaboratori e dipendenti.

L'etica, come ispirazione e pietra miliare, riunisce i principi e i valori che devono indurre ad un lavoro responsabile e di qualità, che muove dal rispetto delle leggi e della trasparenza dei comportamenti. Il Codice è guida pratica dell'atteggiamento e del valore cui ETIC e il suo personale si ispirano per condividere i principi fondamentali della cooperazione internazionale ponendo in essere attività che siano conformi al pieno rispetto dei principi di solidarietà, uguaglianza, ripudio della guerra e di ogni forma di discriminazione o corruzione.

Il comportamento di tutti i dipendenti e collaboratori di ETIC si rifà ai contenuti e all'osservanza delle leggi italiane e delle leggi dei paesi dove ETIC opera oltre all'osservanza del Codice nell'ambito dello svolgimento delle proprie mansioni. Il comportamento si concretizza in una condotta che si ispira alla correttezza, all'onestà, alla collaborazione, al rispetto reciproco e al principio di responsabilità.

ETIC si avvale di un sistema di controllo interno per ciò che concerne il mantenimento di una condotta pienamente conforme alla normativa in materia di prevenzione della corruzione. È vietata qualsiasi forma di utilità che dia luogo ad illeciti vantaggi di qualsiasi genere ed è fatto divieto di ricevere od offrire denaro,

doni o compensi che possano ragionevolmente essere interpretati come eccedenti le normali pratiche di cortesia

### 3 Svolgimento dell'attività amministrativa

ETIC è tenuta alla redazione di bilanci capaci di rappresentare in maniera chiara ed esaustiva lo stato patrimoniale e finanziario.

Ogni attività è in tal senso registrata ed autorizzata nel rispetto delle norme vigenti.

La documentazione è conservata in maniera accurata ed aggiornata da una gestione amministrativa efficiente che guarda alla salvaguardia del patrimonio di ETIC e alla facilitazione della redazione dei bilanci.

L'azione amministrativa è condotta nel pieno rispetto dei principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza.

### 4 Condizioni di lavoro

ETIC muove dalla negazione di qualsiasi forma di discriminazione.

Nell'ambito della collaborazione, assunzione, retribuzione, promozione e conclusione del rapporto, guarda alla valorizzazione e al rispetto della dignità della persona, garantendo parità di trattamento e di opportunità. È fatto divieto di qualsiasi forma discriminatoria legata al sesso, nazionalità, credo religioso, orientamento sessuale, stato civile, razza o etnia.

ETIC si impegna, in Italia e all'estero, ad offrire un salubre e sicuro ambiente di lavoro.

Osserva gli standard nazionali in materia di salute e sicurezza del lavoro e pone in primo piano il benessere psico-fisico dei propri collaboratori e dipendenti.

ETIC si impegna a porgere particolare attenzione per evitare e sanzionare qualsiasi atto che possa offendere la dignità della persona umana, seguendo in primo luogo le prescrizioni dettate dai codici di condotta contro le molestie sessuali e per la prevenzione e la lotta contro il "mobbing".

Il personale di ETIC è tenuto a salvaguardare il benessere dei beneficiari dei progetti sotto ogni punto di vista e ha il dovere di dare vita e sostenere un ambiente capace di prevenire rischi legati allo sfruttamento sessuale e all'abuso di qualsiasi tipo.

Anche al di fuori dell'ambito e dell'orario lavorativo il personale e i collaboratori di ETIC non possono in alcun modo assumere comportamenti che possano compromettere o danneggiare gli interessi o l'immagine dell'ente e dei suoi principi fondamentali.

### 5 Privacy

ETIC protegge la riservatezza delle informazioni e dei dati personali dei propri dipendenti o collaboratori. Si impegna inoltre a salvaguardare la protezione delle informazioni acquisite nell'esercizio delle funzioni istituzionali ai sensi della normativa vigente e ad evitarne ogni uso improprio o non consentito.

## 6 Rispetto dell'ambiente

ETIC si impegna e si uniforma alle prescrizioni in materia di tutela ambientale, rispettando e assicurando la conformità alle norme di leggi e ai regolamenti vigenti in materia.

## 7 Disposizioni finali

Il Codice Etico e di Comportamento è pubblicizzato e portato a conoscenza dei dipendenti e collaboratori attraverso il sito di ETIC e attraverso le informazioni che l'ente garantisce ai propri collaboratori e dipendenti.

L'adozione delle linee guida del Codice da parte del personale di ETIC è richiesto dall'ente per poter garantire la corretta osservanza dei principi cardine di integrità, onestà, correttezza e trasparenza che sono necessari per la realizzazione dei progetti di ETIC in Italia e all'estero.

I principi del Codice sono parte integrante dello spirito di ETIC nell'espletamento delle proprie funzioni e sono parte essenziale del rapporto di lavoro cui ogni soggetto deve attenersi nello svolgimento delle proprie attività.